

## PROJETO ESCOLA NO PORTO

### PROCEDIMENTO PARA VISITA AO PORTO DE ITAJAÍ

A Coordenação de Meio Ambiente, Segurança do Trabalho e Sustentabilidade - COAMB do Porto de Itajaí para melhor receber os visitantes, informa que as visitas são realizadas nas sextas-feiras com duração de aproximadamente de 2 (duas) horas e meia nos horários entre 14h às 16h30, com quantidade máxima de 50 alunos por visita e essas deverão ser agendadas antecipadamente.

#### 1. Para agendar, seguir os passos:

- 1.1. No momento do contato através do e-mail [meioambiente@portoitajai.com.br](mailto:meioambiente@portoitajai.com.br) deverá ser informado a quantidade de estudantes para a visita e a sua faixa etária.
- 1.2. Após verificação da disponibilidade de agenda, serão propostas as datas possíveis para a realização da visita, sendo que a Instituição de Ensino deverá confirmar a data desejada de acordo com a proposta;
- 1.3. Após confirmação entre as partes, deverá ser encaminhada pela Instituição de Ensino uma relação nominal, contendo nome completo e número de CPF de todos os visitantes, dentro do prazo de 7 (sete) dias antes da visita;
- 1.4. Caso a relação de nomes com os CPFs não seja enviada no prazo estipulado, a visita será cancelada;
- 1.5. Quando a visita possuir menor de idade (menor de 18 anos), deverá ser entregue o **Termo de Responsabilidade** (devidamente preenchido com as informações solicitadas, conforme Anexo I).

#### 2. Quanto ao transporte:

- Para as Instituições da rede de Ensino Municipal de Itajaí: Será necessário adicionar em cópia nas tratativas de agendamento junto a esta COAMB, o e-mail da Diretoria de Educação Integral e Ações Educativas, a fim de efetivar a agenda ([ambiental@edu.itajai.sc.gov.br](mailto:ambiental@edu.itajai.sc.gov.br)) e Transporte da



Secretaria de Educação ([transporte@edu.itajai.sc.gov.br](mailto:transporte@edu.itajai.sc.gov.br)), para que seja viabilizada a disponibilidade de veículo de transporte.

- **Para as Instituições de Ensino Privado:** O transporte dos alunos até a Superintendência do Porto de Itajaí ficará a cargo e responsabilidade da própria Instituição de Ensino.

### 3. **A visita terá a seguinte programação:**

- Palestra sobre "Sistema Integrado de Meio Ambiente, Saúde e Segurança do Trabalho";
- Visita a Base de Emergência do Porto de Itajaí, com a realização de simulados;
- Visita ao terraço do Edifício junto à área portuária para visualização da Área Portuária (podendo ser cancelada caso esteja chovendo).

### 4. **Doação de Alimento não-perecível:**

Solicitamos às Instituições de Ensino Privado, a título de doação espontânea, 1 kg de alimento não perecível por visitante, para doação a instituições auxiliadas pelo **Programa Porto em Ação**.

- Contatos:
- E-mail: [meioambiente@portoitajai.com.br](mailto:meioambiente@portoitajai.com.br)
- Fone: (47) 3341-8086

**Coordenação de Meio Ambiente, Segurança do Trabalho e Sustentabilidade**

## Anexo I – Termo de responsabilidade de menores, para visitação ao Porto de Itajaí.

### TERMO DE RESPONSABILIDADE – VISITANTE MENOR DE IDADE

Eu \_\_\_\_\_,  
portador(a) da carteira de identidade nº \_\_\_\_\_, expedida em  
\_\_\_\_\_, CPF \_\_\_\_\_ na condição de  
representante/responsável legal pelos \_\_\_\_\_ (nº de alunos menores) alunos de  
menores da turma \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_ (NOME DA  
INSTITUIÇÃO), \_\_\_\_\_ estabelecida \_\_\_\_\_ na  
Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_,  
no bairro \_\_\_\_\_, do município de \_\_\_\_\_,  
autorizo o(a) menor a participar da visita ao Porto de Itajaí, me responsabilizando  
pela integridade física de cada participante presente.

---

**Assinatura do Responsável**



## Anexo II – Mapa de Localização do prédio da Superintendência do Porto de Itajaí.

Anexo II – Mapa de localização do Prédio Administrativo da Superintendência do Porto de Itajaí



Rua Blumenau, 05 – CEP 88305-101 – ITAJAÍ – SC